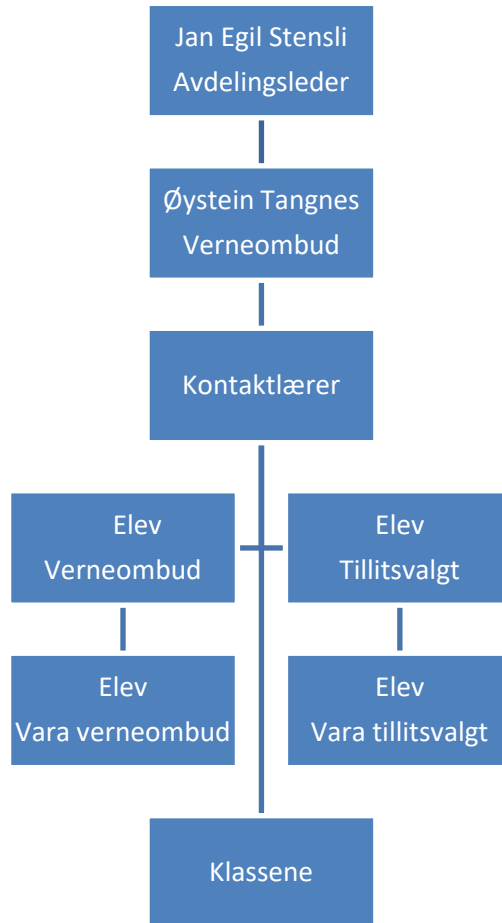


# HMS-plan for

## Bygg og anleggsteknikk

<b>Innhold</b>
1. Organisasjonskart
2. Verksteds data
3. Sikkerhetsinformasjon ved fremmøte på verksted
4. Beredskapsplaner
5. Alarmtelefoner
6. Risikoanalyse
7. Hvordan vil vi ha det på verkstedet

## 1. Organisasjonskart



## 2. Verkstedsdata

### 2.1 Verkstedsdata

Verkstedets navn: Ringsaker vgs.  
Mur: B 251  
Tømrer: B 243  
Kem: B 241  
Verkstedets adresse: Skoleveien 16 2380 Brumunddal

### 2.2 Verkstedsledelse

Verkstedsleder: Faglærer  
HMS koordinator: Lars Even (Fagleder)  
Medarbeider: Faglærer

### 2.3 Verneorganisasjon

Hoved verneombud: Øystein Tangnes

### 2.4 Viktige telefoner

Brannvesen	110
Politi	112
Lege/ambulans	113
Arbeidstilsynet	73199700
Lærer	62355800
Skoleledelse	62355800

### 2.5 Risikofylt arbeid/risikoforhold

Se eget vedlegg

### 2.7 Verneutstyr

Følgene verneutstyr er obligatorisk på verkstedet:  
Utstyr som arbeidsklær, vernesko, hørselsvern og øyevern og lignende der dette er påkrevd

## 2.8 Førstehjelpsutstyr

Førstehjelpsutstyr skal være utplassert følgende steder: **på verksted kontor.**  
Ansvarlig for utplassering og etterfylling: **Verneombud**

## 2.9 Brannvernsutstyr

Håndslukkere er plassert følgende steder:  
2. Veggen ved dør inn på kontoret.

Ansvarlig for brannvern: **Jon Eivind Johansen (Vaktmester)**  
Se vedlegg: Organisasjon – instruks

## 2.10 Stoffkartotek

Produktblad for kjemiske stoffer og produkter som blir benyttet på anlegget samles i egen mappe og plasseres på verksteds kontor. Digitalt. Eco online

Ansvarlig for etablering og ajourføring: **Lærer**  
Oppfølging: **Verneombud**

## 2.11 Hovedbedriftens ansvar(ALM § 15)

Bedriftens navn: Ringsaker Videregående  
Hoved verneombud: Øystein Tangnes

## 2.12 Skilting/informasjon

Informasjonstavle i verksted og gangen i hovedbygget  
Skiltplan utarbeides

## 2.13 Samordningstiltak

Koordinering av vernearbeid og vernerunder hver 14. dag  
Ansvarlig: **Verneombud og lærer**

## 3. Sikkerhetsinformasjon ved frammøte på verksted

Velkommen til verkstedet

Før du starter vil vi gjerne minne deg om enkelte ting som du tar som en selvfølge.

### 3.1. Personlig verneutstyr

Verkstedet har påbud om arbeidsklær, vernesko, hørselsvern og øyevern ved visse maskinelt utstyr og arbeidssonen rundt disse.

### 3.2. Varsling av ulykker

Liste over alarmtelefoner skal være ved alle telefoner. Førstehjelpsutstyr skal forefinnes på angitt plass i verkstedet. En hver skal ha kjennskap til hvor førstehjelpsutstyr og brannslukker er utplassert. Gi beskjed til verneombud om eventuelle mangler.

### **3.3.Bruk av stiger**

Tilfeldig bruk av stiger er den viktigste årsak til fallulykker. De skal sikres mot utglidning og kun nyttes til midlertidig arbeid/atkomst

**3.4.Ferdse**l på bjelker og lignende uten fallsikring vil ikke bli godtatt.

### **3.5.Stillas / rekkverk / utsparinger**

Husk at ved å endre / flytte deler av et stillas kan du sette andres liv i fare. Det samme gjelder om du fjerner rekkverk / tildekninger av utsparinger uten å sette dette opp etter deg.

### **3.6.Ukjente stoffer og kjemikalier**

Sørg å ha nødvendig verneutstyr tilstede ved håndtering av ukjente stoffer og kjemikalier: Datablad finnes på kontorer.

### **3.7.Rydding**

En hver elev skal rydde etter eget arbeid. Sørg for at materialer og kapp m. spiker blir kastet i containeren.

Ved for mye rot på arbeidsplassen vil arbeidet bli stoppet til rydding er blitt gjennomført. Alt utstyr skal til en hver tid ryddes tilbake på sin plass.

### **3.8.Spiserom / garderøber / toalett**

Bidra med ditt til trivsel på skolen med egen rydding i spiserom, garderøbe og toalett. Ta hensyn til renhold.

### **3.9.Ytterlig informasjon**

For mer informasjon om verkstedets HMS bestemmelser se egen HMS – plan på oppslagstavlen.

## **4 Førstehjelp**

### **STORE BLØDNINGER:**

#### **4.1 Stans blødningen**

- Engangshansker
- Fjern klær
- Øv direkte trykk på såret med fingrene eller håndbaken din
- Hev legemsdelen

– Sett stram bandasje på for å opprettholde trykket

#### 4.2 Forebygg sirkulasjonssvikt

Stort blodtap fører til sirkulasjonssvikt (= livstruende tilstand)

Derfor:

- Stans store blødninger
- Legg pasienten på et teppe
- Hev beina
- Hold pasienten lun
- Overvåk bevissthet, pust og puls.

#### 4.3 Reduser infeksjonsfaren

- Bruk alltid engangshansker
- Sterile/nye kompress/bandasjer
- Unngå å berøre sår eller bandasjer som har vært i kontakt med sår.
- Ikke pust, host eller nys over et sår.

#### 4.4 Sørg for øyeblikkelig transport til sykehus

Ring 1-1-3

## Branninstruks

Brann varsles med vedvarende ringing i skoleklokken.

Hør godt etter lærerens beskjed.

Yttertøy og skolesaker skal ligge igjen.

Læreren følger klassen/gruppen ut etter å ha undersøkt hvilken utgang som kan brukes.

Alle som trenger hjelp må få forsvarlig assistanse.

Unngå panikk og løping. Lærere og elever skal gå rolig til oppsamlingsplassen ved hotellet.

Ingen forlater oppsamlingsplassen før det er gitt nærmere informasjon.

Dersom brannalarmen utløses i et friminutt, må alle møte på oppsamlingsplassen.

Dersom noen har mistanke om at alle ikke er kommet ut, må det straks gis beskjed til brannansvarlig.

Rektor

## **5. Alarm telefoner**

# SOS

**Alarm telefoner for øyeblikkelig hjelp**

**Brann** og større ulykker

**tlf. 110**

**Politi**

**tlf. 112**

**Ambulanse**

**tlf. 113**

**Arbeidstilsynet**

**tlf. 62 53 62 50**

**Avdelingsleder**

**tlf. 62 35 58 05**





## **7. Hvordan vil vi ha det på verkstedet.**

### **7.1. Oppførsel**

Være rolig, spesielt i nærheten av store maskiner. Unngå hærverk, og lek med maskinene.

Ikke noe slåssing/lekeslåssing.

### **7.2. Utstyr**

Verktøyet må håndteres og vaskes bra. Sjekk kassa etter hver dag.

Hver gruppe holdes ansvarlig for det utstyret som den bruker og har fått utlevert.

Andre skal ikke låne utstyret til medelever.

### **7.3. Materialer**

Bruke materialene fornuftig og ikke bare å slenge dem rundt seg og kappe dem opp.

### **7.4. Orden**

Det må holdes ryddig til en hver tid. 1 gruppe har ansvar for blanderom og felles utstyr.

Oppføre seg ordentlig og ta hensyn til andre som jobber. Spesielt rundt elevøvelser og tvangsblenderen. Ha det ryddig. Alle skal ta vare på verktøyet som de har fått utlever eller låner.

### **7.5. Førstehjelp**

Utstyret må være oppdater og klart hvis det trengs.

Utstyret må holdes i orden.

### **7.6. Sikkerhet**

Må forholde seg til regler for verksted.

Bruk av verneutstyr.

Sikkerhet rundt utstyr og rutiner for håndtering av ulykker.

### **7.7. Regelbrudd**

Ved regelbrudd vil eleven gis advarsel først. Deretter gis anmerkning. Fortsetter den uønskede oppførsel/adferd må andre tiltak settes i gang.